

## **Regulamin dla Beneficjentów programu „Podlaski Bon Turystyczny”**

### **I. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa w programie „Podlaski Bon Turystyczny” (zwany dalej „Programem”).
2. Program polega na dofinansowaniu noclegów dla osób dorosłych mieszkających w Polsce, poza województwem podlaskim, które złożą wniosek o dofinansowanie, zarezerwują pobyt w jednym z Obiektów noclegowych zarejestrowanych w Programie i spędzą w nim co najmniej dwa noclegi (osoby takie w regulaminie Programu zwane są dalej „Beneficjentami”).
3. Celem Programu jest wsparcie podlaskiej branży turystycznej oraz zwiększenie ruchu turystycznego w województwie podlaskim, a także promocja województwa podlaskiego jako atrakcyjnego celu turystycznego.
4. Przedmiotem Programu jest udzielenie i realizacja dofinansowania usług turystycznych w formie elektronicznego dokumentu – zwanego dalej „Bonem”, przyznawanego za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, dostępnego na stronie internetowej Organizatora Programu – [www.podlaskibonturystyczny.pl](http://www.podlaskibonturystyczny.pl).
5. Program jest realizowany w okresie od 24 marca do 31 grudnia 2025 roku.
6. Wysokość środków przeznaczonych na realizację Programu wynosi 2 000 000 zł.
7. Stronami przy realizacji Programu są:
  - a) Podlaska Regionalna Organizacja Turystyczna – organizator Programu (zwany dalej „Organizatorem”);
  - b) Obiekty noclegowe zlokalizowane na terenie województwa podlaskiego (zwane dalej „Obiektami noclegowymi”), które zgłoszą się do udziału w Programie;
  - c) Beneficjenci dofinansowania (zwani dalej „Beneficjentami”) – osoby dorosłe spoza województwa podlaskiego, które złożą wniosek o dofinansowanie, zarezerwują pobyt w jednym z Obiektów noclegowych zarejestrowanych w Programie i spędzą w nim co najmniej dwa noclegi.

### **II. Warunki uczestnictwa**

1. Beneficjentami Programu mogą być osoby fizyczne, które ukończyły 18 rok życia oraz zamieszkują na terenie Polski, poza obszarem województwem podlaskiego.

2. Program jest skierowany do osób spoza województwa podlaskiego, a jego celem jest zwiększenie ruchu turystycznego w województwie podlaskim.
3. Program jest skierowany do osób, które podróżują indywidualnie. Program nie jest skierowany do osób, które uczestniczą w wyjazdach zorganizowanych.
4. Bon przysługuje Beneficjentom, którzy w okresie trwania Programu złożą wniosek o dofinansowanie usług turystycznych oraz spełnią warunki regulaminu określone przez Organizatora.
5. W trakcie trwania Programu, w okresie od 20 kwietnia do 31 grudnia 2025 roku, jedna osoba może złożyć wniosek o dofinansowanie tylko jeden raz i wygenerować Bon, a następnie zrealizować go tylko jeden raz.
6. Aby złożyć wniosek o Bon, należy wypełnić formularz na stronie internetowej Programu [www.podlaskibonturystyczny.pl](http://www.podlaskibonturystyczny.pl), który aktywny będzie:
  - a) w pierwszej turze trwania Programu – od 20 kwietnia 2025 roku.
  - b) w drugiej turze trwania Programu – od 1 czerwca 2025 roku.
7. Wypełniając formularz, należy zaakceptować regulamin Programu oraz zaznaczyć wymagane zgody.
8. Beneficjent Programu jest zobowiązany do wykorzystania Bonu zgodnie z informacjami zawartymi w złożonym przez siebie wniosku.
9. Podczas meldowania się na pobyt w Obiekcie noclegowym, Beneficjent musi okazać uzyskany Bon w formie papierowej lub elektronicznej.
10. Pracownik Obiektu noclegowego ma obowiązek zweryfikować ważność i status Bonu oraz zarejestrować go w systemie.

### **III. Podlaski Bon Turystyczny**

1. Wygenerowany Bon potwierdza udzielenie i realizację dofinansowania usług noclegowych.
2. Bon jest generowany w formie elektronicznego dokumentu za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, dostępnego na stronie internetowej Organizatora Programu – [www.podlaskibonturystyczny.pl](http://www.podlaskibonturystyczny.pl).
3. Bon posiada unikalny numer, kod QR i przypisany jest do numeru telefonu Beneficjenta podanego we wniosku.
4. Bon może zrealizować wyłącznie Beneficjent, który złożył wniosek, nie można przekazać Bonu innej osobie.

5. Bon może być przeznaczony wyłącznie na usługi noclegowe w Obiektach noclegowych zlokalizowanych na terenie województwa podlaskiego, uczestniczących w Programie.
6. Bon dotyczy realizacji pobytu na co najmniej dwa noclegi w Obiektach noclegowych uczestniczących w Programie.
7. Bon przypisuje się do miesiąca, w którym rozpoczyna się pierwszy nocleg, niezależnie od daty zakończenia pobytu.
8. Bon przypisany jest do jednej osoby i może być wykorzystany na jedną rezerwację, niezależnie od liczby osób korzystających z noclegu. Oznacza to, że Bon może zostać użyty np. na pobyt rodzinny, pod warunkiem spełnienia minimalnego wymogu dwóch noclegów w Obiekcie noclegowym uczestniczącym w Programie.
9. Kwota Bonu, tj. dofinansowania usług noclegowych, jest uzależniona od kategorii wybranego przez Beneficjenta we wniosku Obiektu noclegowego.

<b>Kategoria Obiektu noclegowego</b>	<b>Kwota dofinansowania (brutto)</b>
kempingi (campingi) pola biwakowe schroniska młodzieżowe schroniska hostele kwatery agroturystyczne pokoje gościnne	200 zł
hotele 1* 2* motele pensjonaty domy wycieczkowe ośrodki wypoczynkowe domy na wyłączność apartamenty wille/dworki/zamki/pałace	300 zł
hotele 3*, 4* i 5*	400 zł

10. Bonu nie podlega wymianie na gotówkę, ani inne środki płatnicze.
11. System teleinformatyczny w oparciu o przekazane dane automatycznie wylicza kwotę Bonu.

### **III. Przebieg realizacji Programu**

1. Osoby ubiegające się o Bon wypełniają formularz na stronie internetowej Programu – [www.podlaskibonturystyczny.pl](http://www.podlaskibonturystyczny.pl), wskazując przy tym rodzaj Obiektu noclegowego,

w którym zamierzają wykorzystać Bon. Dofinansowanie przyznawane jest osobom, które jako pierwsze poprawnie złożą wnioski na dany miesiąc, aż do wyczerpania środków na ten miesiąc przeznaczonych. Decyduje zasada kolejności zgłoszeń.

2. Bon uprawnia do realizacji usług noclegowych w ramach rezerwacji dokonanych podczas trwania Programu tj. w terminie od 24 marca do 31 grudnia 2025 roku.
3. Bon nie może być wykorzystany do opłaty zaliczki.
4. Rezerwacja możliwa jest wyłącznie po bezpośrednim kontakcie z Obiektem noclegowym oraz dokonaniu płatności na miejscu.
5. W przypadku korzystania z zewnętrznych systemów rezerwacyjnych, Bon może zostać rozliczony pod warunkiem dokonania przez Beneficjenta płatności na miejscu, a nie przedpłaty.
6. Rozpoczęcie procesu wypełniania wniosku nie jest jednoznaczne z rezerwacją i nie gwarantuje wygenerowania Bonu. Warunkiem wygenerowania Bonu jest wysłanie uzupełnionego wniosku.
7. Po wygenerowaniu Bonu Beneficjent może zrealizować Bon w obiekcie noclegowym zgodnie wybraną kategorią.
8. Obiekty noclegowe uczestniczące w Programie, zostaną umieszczone w bazie Obiektów noclegowych na stronie internetowej Programu – [www.podlaskibonturystyczny.pl](http://www.podlaskibonturystyczny.pl).
9. Kwota dofinansowania jest kwotą brutto.
10. Kwota dofinansowania w pierwszej turze trwania Programu – tj. w terminie od 20 kwietnia do 31 maja 2025 roku – wynosi 350 000 zł.
11. Kwoty dofinansowania w kolejnych miesiącach – tj. od 1 czerwca do 31 grudnia 2025 roku przedstawia poniższa tabela.

<b>Miesiąc</b>	<b>Wysokość środków</b>
Czerwiec	300 000 zł
Lipiec	200 000 zł
Sierpień	200 000 zł
Wrzesień	300 000 zł
Październik	300 000 zł
Listopad	150 000 zł
Grudzień	200 000 zł

12. W przypadku niewykorzystania Bonu w określonym terminie, środki wracają do budżetu Programu i przechodzą na kolejny miesiąc.

13. W przypadku niewykorzystania środków przypadających na dany miesiąc, pozostała kwota przechodzi na kolejne miesiące.
14. Zmiana kategorii Obiektu noclegowego (lub innych szczegółów), powodująca zmianę kwoty dofinansowania lub miesiąca pobytu, skutkuje automatycznym anulowaniem zobowiązania Organizatora.
15. Beneficjent otrzymuje dokument finansowy potwierdzający opłatę za pobyt w Obiekcie noclegowym. Opłata za pobyt w Obiekcie noclegowym zostaje pomniejszona o wartość Bonu.
16. W trakcie trwania Programu Organizator będzie dokonywał kontroli prawidłowego przebiegu procesu realizacji Bonów przez Beneficjentów w poszczególnych Obiektach noclegowych.

#### **IV. Procedura reklamacyjna**

1. W przypadku zaistnienia roszczeń lub sporów dotyczących Programu Obiekty noclegowe oraz Beneficjenci mogą zgłaszać Organizatorowi reklamacje z opisem problemu na adres e-mail: [bon@podlaskie.it](mailto:bon@podlaskie.it) lub pisemnie na adres: Podlaska Regionalna Organizacja Turystyczna, ul. M. Curie-Skłodowskiej 2/203, 15-950 Białystok
2. Organizator zobowiązuje się do rozpatrzenia reklamacji w terminie 14 dni od jej otrzymania, w szczególnie skomplikowanych przypadkach termin ten może ulec wydłużeniu do 30 dni.

#### **V. Ochrona danych osobowych**

Mając na uwadze postanowienia rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE. L z 2016 r. Nr 119, str. 1), zwanym dalej: RODO, informujemy:

1. Administratorem danych osobowych wskazanych w ramach Programu jest Podlaska Regionalna Organizacja Turystyczna z siedzibą w Białymstoku mieszczący się przy ul. M. Curie-Skłodowskiej 2/203, 15-950 Białystok, NIP: 5422795289, REGON: 05214365000000, numer tel.: (85) 653 77 97, [www.podlaskie.it](http://www.podlaskie.it).

2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony danych osobowych przez e-mail: [iod@podlaskie.it](mailto:iod@podlaskie.it) lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.
3. Dane osobowe przetwarzane będą jedynie w niezbędnym stopniu celem wykonania zadań ustawowych oraz statutowych przez Administratora w związku z realizacją Programu. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych, w zależności od niezbędnego celu przetwarzania danych, może wynikać z postanowień ustawy lub umowy albo stanowić warunek zawarcia stosunku zobowiązaniowego.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest w szczególności:
  - a. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w tym 6 ust. 1 lit a) b), c) i e),
  - b. ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1781 ze zm.),
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny na potrzeby realizacji ustawowych i statutowych zadań Administratora, obrony roszczeń oraz zadań wynikających z ustaw szczególnych, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.) oraz zgodnie z wewnętrznymi instrukcjami Administratora.
6. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych będzie przysługiwał wyłącznie tym pracownikom Administratora, którym udzielono stosownego upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom współpracującym w ramach realizacji Programu, z którymi administrator danych osobowych zawarł umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych. W sytuacji, gdy Administrator okaże się podmiotem niewłaściwym do rozpatrzenia Pani/Pana sprawy, dane zostaną udostępnione do podmiotu właściwego do jej rozpatrzenia, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
7. W odniesieniu do danych przetwarzanych w celu realizacji zadań statutowych i zadań ustawowych, przysługuje Pani/Panu:
  - a. prawo dostępu do treści swoich danych;
  - b. prawo sprostowania danych lub usunięcia danych (jeśli w danym przypadku przysługuje);

- c. ograniczenia przetwarzania;
  - d. prawo wniesienia sprzeciwu (o ile w danym przypadku przysługuje);
  - e. prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
  - f. Każde z w/w żądań zostanie rozpatrzone zgodnie z RODO.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia RODO.
  9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
  10. Podanie danych osobowych w oparciu o przepisy prawa jest obligatoryjne.
  11. Podanie danych osobowych w zakresie szerszym niż wynikający z przepisów prawa jest dobrowolne na podstawie pisemnej zgody.
  12. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

## **VI. Postanowienia końcowe**

1. Regulamin Programu wchodzi w życie z dniem ogłoszenia go na stronie internetowej Programu.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu w trakcie trwania Programu. O wszelkich zmianach regulaminu Beneficjenci będą informowani z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Zmiany regulaminu wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia na stronie internetowej Programu.
4. Wszelkie wątpliwości dotyczące interpretacji niniejszego regulaminu rozstrzyga Organizator Programu.
5. Informacje dotyczące Programu i jego regulaminu można uzyskać na stronie internetowej [www.podlaskibonturystyczny.pl](http://www.podlaskibonturystyczny.pl), pod numerem telefonu 535 097 642 lub wysyłając zapytanie na adres e-mail: [bon@podlaskie.it](mailto:bon@podlaskie.it).
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zdarzenia zaistniałe w związku z korzystaniem z Programu.
7. Wyłącznie odpowiedzialność za realizację i jakość usług noclegowych ponosi Obiekt noclegowy.

8. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.